# Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Санкт-Петербургский колледж туризма и предпринимательства"

УТВЕРЖДАЮ Директор колледжа М.М. Данилова

Приказ № 01 от 25" 06 2023 г.

Ввод в действие с "01" сентября 2023 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН № 07-ТиГ/Т-о

по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена

специальность

## 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

направленность

ТУРОПЕРАТОРСКИЕ И ТУРАГЕНТСКИЕ УСЛУГИ

Квалификация: Специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

Профиль профессионального образования: социально-экономический

# 1. График учебного процесса

	C	Сент	гябр	рь	O	ктя	брь	•	ПН	Н	ояб	рь	ПН	[ ]	Цек	абр	Ь	2	Янв	арь	•	ПН	Фе	вра	ЛЬ	ПН		Ma	рт		Απ	ірел	Ь	ПН		M	ай		]	Ию	нь		V	Іюл	Ь	ПН	I	Ав	густ	Γ
курсы	9	11.09-16.09	18.09-23.09	25.09-30.09	02.10-07.10	.10-14.1	.10-21.1	23.10-28.10	30.10-04.11	06.11-11.11	13.11-18.11	20.11-25.11	27.11-02.12	04.12-09.12	11.12-16.12	18.12-23.12	25.12-30.12	01.01-06.01	08.01-13.01	5.01-20.	22.01-27.01	29.01-03.02	05.02-10.02	12.02-17.02	19.02-24.02	26.02-02.03	04.03-09.03	11.03-16.03	8.03-23.	.03-30.	01.04-06.04	04-20.	22.04-27.04	29.04-04.05	06.05-11.05	13.05-18.05	.05-25.	.05-01.	.06-08.	0.06-15.	.06-22.	.06-29.	01.07-06.07	07-13.	2.07-27.	29.07-03.08	05.08-10.08	.08-17.	.08-24.	26.08-31.08
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31 32	2 33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44 4	5 4	6 47	48	49	50	51	52
1																	=	=																								:: =	=   =	=   =	= =	=	=	=	=	=
2																::	=	=																	0	0	8	8	8	8		:: =	=   =	= =	= =	=	=	=	=	=
3																	=	=										0	0	8	8 8	3 ::	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ										

## Обозначения:

Теоретическое	Практика	Практика	Практика	Промежуточная	Подготовка	Государственная	Каникулы
обучение	учебная	по профилю	преддипломная	аттестация	к ГИА	итоговая	
		специальности				аттестация	
	0	8	х	::	Δ	Ш	=

# 2. Сводные данные по бюджету времени

		05				_					Практ	ики				П			ГІ	ЛА		
Курс		Обучен междис					Учебі	ная пра	ктика	_	дственная п илю специа	-	_	ственная і еддипломн	_	_	иежуто тестац:		Подготовка	Проведение	Каникулы	Всего
	Вс	его	1 c	ем.	2 (	сем.	Всего	1 сем.	2 сем.	Всего	1 сем.	2 сем.	Всего	1 сем.	2 сем.	Всего	1 сем.	2 сем.				
	нед.	часов	нед.	часов	нед.	часов	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	1404	16	576	23	828										2		2			11	52
II	32	1152	15	540	17	612	2		2	5		5				2	1	1			11	52
III	25	900	16	576	9	324	2		2	3		3	4		4	1		1	4	2	2	43
Всего	96	3456	47	1692	49	1764	4	0	4	8		8	4		4	5	1	4	4	2	24	147

# 3. План учебного процесса

		Z	z				агрузк ся (ча										Pa	спред	деле	ние с	обязат	гельн	ой на	грузк	и по	курса	ам и	семе	стра	м (ча	асов	в сем	лестр	)							
		аттестации	образовательной нагрузки	ота			дейст авател							I кур	С									ı	I курс	:										III ĸ	урс				
		Ë	Ž	paб		В	г.ч.				1 ce	мест	р			2 (	семе	стр				3 сем	естр				4 c	емест	тр				5 сем	лестр	)			6	сем	естр	
ပ		Э)	PHG.	ная	ž	Φ		a a				16					23					15						17					10				1		9		
Индекс	Наименование циклов, дисциплин,	жуточнс (3/Д3/Э)	ател	чеб	занятий	ē Z	Тий	Z Tec			н	ед.	.014				нед				1	не,						нед.	7014				не				<b>—</b>		не		
ž	профессиональных модулей, МДК, практик	промежуточной (3/Д3/Э)	30B	тая у		обучен	занятий	тац.				В Т ЧИС		ж				в том числе	ая				В ТОМ ЧИСЛО						том ісле	ая				В ТО ЧИС		ая	1 1			В ТО ЧИС	
		Nog.	бра	ЭЛЬ	учебных		ХИX	УПъ	오	_	КИ	Ф	0	a P	오	_ 5	0 72	0	ЛЬН	윤오	_	Ф		JPH	e ع	_	ĸ	ø	40	191	오	_	КИТ	Φ	<b>a</b>	а	오	_	КИТ	D	П
		Форма	Объем с	Самостоятельная учебная работа	Всего уче	Теоретическое	Практических	Консультации Промежуточная аттестация	в недел	часов	аттестаци	теоретическое обучение	практические занятия	самостоятел работа	в недел	часов	теоретическое	обучение	занятия <b>самостоятелы</b>	работа в неделю	часов	<b>аттестаци</b> теоретическое	обучение	занятия	работа в неделю	часов	аттестап	теоретическо	практические	самостоятел	в недел	часов	аттестаци	теоретическо обучение	практические занятия	самостояте работ	в неделк	часов	аттестац	обучение	практические занятия самостоятельн
O.00	Общеобразовательный цикл	2\10\5	1476	18	1404	640	746	42 30	36	576		270	306	3	36 8	28	37	0 44	0 1	8																					
ОУД.01	Русский язык	-\3\-\-\-	92		78	28	50	8 6	2	32		12	20		2 4	46 3	Э 10	6 30	0						Т								$\blacksquare$				П				
ОУД.02	Литература	-\ДЗ\-\-\-	116		116	50	66		3	48		20	28		3 6	68 Д	(3 30	0 38	8																						
ОУД.03	Иностранный язык	-\ДЗ\-\-\-	118		118	0	118		3	48		0	48		3 7	70 D	13 0	70	0																						
ОУД.04	Математика	ДЗ\Э\-\-\-	232		218	50	168	8 6	5	80	дз	20	60		6 1	38	3 3	0 10	8																						
ОУД.05	Информатика	-\ДЗ\-\-\-	118		118	38	80		3	48		14	34		3 7	70 Д	ļ3 24	4 46	6																						
ОУД.06	История	-\-\-\-\-	130		116	96	20	8 6	3	48		40	8		3 6	68	9 50	6 12	2																						
ОУД.07	Обществознание	-\ДЗ\-\-\-	94		94	82	12		3	48		42	6		2 4	<b>46</b> Д	(3 40	0 6	;																						
ОУД.08°	География	ДЗ\Э\-\-\-	132		118	80	38	8 6	3	48	дз	34	14		3 7	70	9 40	6 24	4																						
ОУД.09	Физика	-\ДЗ\-\-\-	92		92	54	38								4 9	<b>Э2</b> Д	ļ3 54	4 38	8																						
ОУД.10	RUMUX	ДЗ\-\-\-\-	64		64	42	22		4	64	дз	42	22																												
ОУД.11	Биология	ДЗ\-\-\-\-	64		64	44	20		4	64	дз	44	20																												
ОУД.12	Физическая культура	3\3\-\-\-\-	94		94	4	90		3	48	3	2	46		2 4	46 3	3 2	? 44	4																		Ш				
ОУД.13	Основы безопасности жизнедеятельности	-\ДЗ\-\-\-	68		68	50	18								3 6	68 Д	ļ3 <i>5</i> (	0 18	8																		Ш				
ОУД.14	Основы проектной деятельности	-/-/-/-	62	18	46	22	6	10 6							2 4	46	Э 22	2 6	1	8																	Ш				
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	4\4\1	588	6	582	156	420	2 4												22	330	1	50 1	74 6	6	102	2	2	100	ס	6	96		2	94		6	54		2	52
CF.01	История России	-/-/E/-/-	82	6	76	50	20	2 4												5	76	Э !	50 2	20 6	5																
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-\-\-\-\ДЗ	228		228	0	228													4	60		0 6	50	4	68	3	0	68		4	64		0	64		4	36	ДЗ	0	36
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ\-\-\-	74		74	46	28													5	74	-		28									Ш				Ш				
СГ.04	Физическая культура	-\-\3\3\3\3	114		114	8	106													2	30		_	28	2	34	3	2	32	'	2	32	3	2	30		2	18	3	2	16
CF.05	Основы финансовой грамотности	-\-\ДЗ\-\-\	46		46	26	20													3	46	-		20									ш								
СГ.06	Основы бережливого производства	-\-\ДЗ\-\-\-	44		44	26	18		ш											3	44	Д3 2	26 1	18	┸						┸		ш				Ш				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0\4\7	812	42	770	310	418	14 28	3											14	210	8	34 1	14 1	2 <b>1</b> 1	186	6	76	98	12	15	240		102	138		15	134		48	68 18
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	-\-\ДЗ\Э\-\-	100	6	94	56	32	2 4												3	44	Д3 2	28 1	16	3	50	Э	28	16	6											
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	-1-1-131-1-	74	6	68	48	14	2 4																	4	68	Э	48	14	6											
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	-\-\9\-\-\	66	6	60	34	20	2 4												4	60	э :	34 2	20	ŝ																
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	-\-\-\ДЗ\Э	106	6	100	66	28	2 4																							4	64	дз	46	18		4	36	Э	20	10 6
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	-\-\-\-\-	80	6	74	26	42	2 4																							3	48		18	30		3	26	Э	8	12 6
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	-\-\-\-ДЗ\Э	106	6	100	58	36	2 4																							4	64	дз	38	26		4	36	Э	20	10 6
ОП.07	Иностранный язык (второй)	-\-\-\-\ДЗ	228		228	0	228													4	60		0 6	50	4	68	3	0	68		4	64		0	64		4	36	дз	0	36
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	-/-/9/-/-	52	6	46	22	18	2 4												3	46	Э 2	22 1	18 6	6																

П.00	Профессиональный цикл	0\15\3	1192	52	1060	344	304	28	32												19	324	0 16	2 14	6 16	15	240	0	126	102	12 1	5 13	36	64	48 2	4
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	0\6\1	530	16	504	162	146	10	16												19	324	<b>9</b> 16	2 14	6 16											
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	-\-\ДЗ\-\-	109	4	102	52	46	3	4												6	102	ДЗ 52	? 46	4											
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	-\-\ДЗ\-\-	74	4	68	38	26	2	4												4	68	дз 38	26	4											
	Соблюдение норм этики делового общения	-\-\-ДЗ\-\-	74	4	68	36	28	2	4												4	68	ДЗ 36	28	4											
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	-\-\-\ДЗ\-\-	93	4	86	36	46	3	4												5	86	дз зе	3 46	i 4											
УП.01	Учебная практика	-\-\ДЗ\-\-	72		72																	72	ДЗ													
ПП.01	Производственная практика	-\-\ДЗ\-\-	108		108																	108	дз													
ПМ.02	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	0\8\1	580	36	556	182	158	12	12																	15	240		126	102	12 1	5 13	з6 Э	64	48 2	4
МДК.02.01	Предоставление туроператорских услуг	-\-\-\ДЗ\ДЗ	158	12	150	44	44	4	4																	6	96	ДЗ	50	42	4	ô <b>5</b>	4 ДЗ	28	18	3
МДК.02.02	Предоставление турагентских услуг	-\-\-\ДЗ\ДЗ	108	12	100	62	52	4	4																	4	64	ДЗ	34	26	4	4 3	6 Дз	16	12	3
МДК.02.03	Координация качества выполнения турагентских услуг	-\-\-\ДЗ\ДЗ	134	12	126	76	62	4	4																	5	80	ДЗ	42	34	4	5 4	6 Дз	20	18	}
УП.02	Учебная практика	-\-\-\-\ДЗ	72		72																											7:	<b>2</b> Д3			
ПП.02	Производственная практика	-\-\-\-\ДЗ	108		108																											10	8 дз			
ПМ 03	Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих (Агент по приему заказов на проездные документы)	0\1\1	82					6	4														Кэ													
ПП.03	Производственная практика	-\-\ДЗ\-\-	72																			72	ДЗ													Γ
пдп	Преддипломная практика	-\-\-\-\ДЗ	144																													14	<b>14</b> ДЗ			
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216																																	П
	итого:	6\34\16	4428	118	3816	1450	1888	86	94 3	36 57	6	270 306 0	36 828	В	370 440	18 3	540	)	234	288 1	3 <b>6</b>	612	24	0 34	4 28	36	576	1	230	334	12 3	36 32	4	114	168 4	2

### 4. Перечень специальных помещений

### Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин; иностранного языка; информационных технологий в профессиональной деятельности; безопасности жизнедеятельности; менеджмента и управления персоналом; основ маркетинга; правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности; экономики и бухгалтерского учета; предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса; организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

### Лаборатории:

стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования; компьютерный класс.

#### Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет; актовый зал; тренажерный зал.

#### 5. Пояснительная записка

#### 5.1. Общие положения

Учебный план образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее-ППССЗ) Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Санкт-Петербургский колледж туризма и предпринимательства» (далее - Колледж) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №1100 от 12.12.2022 г., зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. №72111) от 24.01.2023 г., по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.; приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Положением Министерства просвещения Российской Федерации от 05.09.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»; приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Уставом Колледжа; Локальными актами Колледжа.

#### 5.2. Организация учебного процесса и режим работы

Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с календарным графиком учебного процесса, утвержденного директором.

Учебный процесс регулируется расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменационных сессий.

Объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику и иные виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Занятия группируются парами, продолжительность пары – 90 минут.

В процессе освоения образовательной программы обучающимися запланированы каникулы.

Общая продолжительность каникул составляет 13 недель.

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы и использован на увеличение объема часов учебных дисциплин, профессиональных модулей и практики.

#### 5.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл разработан с учетом профиля получаемого профессионального образования и сформирован в соответствии с «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

В соответствие с ФГОС СПО нормативный срок освоения дисциплин общеобразовательного цикла в рамках освоения ППССЗ СПО для обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, составляет 52 недели (1 курс) из расчета:

- теоретическое обучение 39 недель;
- промежуточная аттестация 2 недели;
- каникулярное время 11 недель.

Учебное время, отведенное на освоение общеобразовательного цикла, распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин. Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение общеобразовательных дисциплин. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов за счет времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину.

Структура образовательной программы -	Объем образоват	ельной программы в часах
ппсс3	ФГОС 43.02.16	Учебный план колледжа
Общеобразовательный цикл	1476	1476
Социально-гуманитарный цикл	428	588
Общепрофессиональный цикл	508	812
Профессиональный цикл	972	1192
Преддипломная практика	144	144
Государственная итоговая аттестация	216	216
Общий объем образовательной программы:		
на базе основного общего образования	4428	4428

Реализация образовательной программы — ППССЗ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливается учебным планом и локальными актами колледжа. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- с учетом времени на промежуточную аттестацию (Э экзамен по дисциплине, по профессиональному модулю, Кэ квалификационный экзамен по профессиональному модулю);
- без учета времени на промежуточную аттестацию (3 зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, ДЗ дифференцированный зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, практике).

Учебная и производственная практика реализуются в форме практической подготовки в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности.

Объем часов учебной практики составляет 4 недели (144 часа), объем производственной практики составляет 12 недель (432 часа), включая 144 часа на производственную (преддипломную) практику.

В рамках реализации ПМ.03 «Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников» осваивается профессия Агент по приему заказов на проездные документы. Освоение ПМ.03 заканчивается квалификационным экзаменом, который направлен на проверку сформированности компетенций и готовности обучающегося к выполнению профессиональной деятельности. Итогом проверки является оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», на основании которой принимается однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Учебная и производственная практика проводится в рамках профессиональных модулей концентрированно по семестрам. Каждый вид практики завершается дифференцированным зачетом с оценкой освоенных общих и профессиональных компетенций.

При освоении ППССЗ на 2 курсе в 4 семестре предусмотрено выполнение курсовой работы по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

#### 5.4. Формирование вариативной части

Вариативная часть согласно ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство составляет 828 часов, которые использованы на организацию проведения промежуточной аттестации (144 часа), а также на увеличение объема часов учебных циклов:

- социально-гуманитарный цикл 160 часов;
- общепрофессиональный цикл 304 часа;
- профессиональный цикл 220 часов.

Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся в объеме 118 часов. Консультации обучающихся проводятся в соответствии с графиком консультаций. Время, отведенное на консультации, предусматривается за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

#### 5.5. Государственная итоговая аттестация

Результаты освоения основных видов профессиональной деятельности и квалификацию обучающийся подтверждает в период проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому виду профессиональной деятельности. ГИА проводится в форме защиты дипломной работы.

 Первый заместитель директора
 О.Б. Евреинов

 Заместитель директора по УМР
 Е.В. Архипова

 Заместитель директора по УР
 О.Б. Пожильцова

 Заведующий УПР
 А.А. Колмакова

 Методист
 Е.С. Барабанова